



Nr... 8339/1.30.XII.2015

**Precizări suplimentare cu privire la depunerile de candidaturi pentru funcția de director de departament**

*Pentru departamentele din cadrul facultăților:*

Dosarul candidaturii pentru funcția de director de departament trebuie să conțină o scrisoare de intenție adresată Biroului electoral al universității (model atașat), un Curriculum Vitae în limba română, planul de management universitar precum și o declarație conform art.295(4) din Legea nr.1/2011(model atașat).

1. Depunerea dosarului candidaturii pentru funcția de director de departament din cadrul unei facultăți se face în perioada 11.01.2016 - 14.01.2016 (ora 12:00) la secretariatul facultății din care face parte departamentul.
2. Secretariatele facultăților vor transmite Biroului electoral al universității dosarele candidaturilor pentru funcțiile de director de departament, în data de 14.01.2016, până la ora 14:00.
3. Verificarea candidaturilor se face de către Biroul electoral al universității, iar înștiințarea asupra rezultatului validării se transmite, prin fax, tuturor facultăților, până pe data de 15.01.2015, ora 12:00.
4. Eventualele contestații se depun, în scris, la sediul Biroului electoral al universității, Str. Maior Alexandrescu, nr 39, Târgoviște (Corp K, Sala Albă) în data de 15.01.2016, până la ora 14:00. Răspunsul la contestații va fi comunicat, prin fax, de către Biroul electoral al universității în aceeași zi, până la ora 16:00.

*Pentru Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (D.P.P.D.):*

Dosarul candidaturii pentru funcția de director al D.P.P.D. trebuie să conțină o scrisoare de intenție adresată Biroului electoral al universității (model atașat), un Curriculum Vitae în limba română, planul de management universitar precum și o declarație conform art.295(4) din Legea nr.1/2011(model atașat).

1. Depunerea dosarului candidaturii pentru funcția de director al D.P.P.D. se face în perioada 11.01.2016 - 14.01.2016 (ora 12:00) la secretariatul departamentului.
2. Secretariatul D.P.P.D. va transmite Biroului electoral al universității dosarele candidaturilor pentru funcția de director al D.P.P.D., în data de 14.01.2016, până la ora 14:00.
3. Verificarea candidaturilor se face de către Biroul electoral al universității, iar înștiințarea asupra rezultatului validării se transmite, prin fax, secretariatului D.P.P.D. până pe data de 15.01.2015, ora 12:00.
4. Eventualele contestații se depun, în scris, la sediul Biroului electoral al universității, Str. Maior Alexandrescu, nr 39, Târgoviște (Corp K, Sala Albă) în data de 15.01.2016, până la ora 14:00. Răspunsul la contestații va fi comunicat, prin fax, de către Biroul electoral al universității în aceeași zi, până la ora 16:00.

PREȘEDINTELE BIROULUI ELECTORAL  
Lect.dr. MATEI DAN

## DECLARAȚIE

Subsemnatul/subsemnata....., cu domiciliul în județul....., municipiul/orașul/comuna..... satul..... sectorul.....cod poștal.....strada..... nr.....bl.....sc.....et.....ap.....telefon..... e-mail..... posesor al (BI/C) seria.....nr..... eliberat (ă) de ....., la data de ....., cadru didactic/cercetare în cadrul Universității ....., Facultatea ....., candidat/candidată pentru ocuparea funcției de ....., declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul în declarații, că în cazul în care voi fi desemnat pentru funcția de director de departament, mă voi afla/nu mă voi afla în niciuna din situațiile de incompatibilitate și conflict de interese stabilite în conformitate cu: art.295(4) din Legea nr.1/2011.

Data.....

SEMNĂTURA.....

Către,

***Biroul electoral al universității***

Str. Maior Alexandrescu, nr. 39, Târgoviște (Corp K, Sala Albă)

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, cadru didactic titular al  
departamentului \_\_\_\_\_, din cadrul \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, prin prezenta vă fac  
cunoscut faptul că intenționez să candidez pentru funcția de director de departament  
\_\_\_\_\_, din cadrul \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Prezenta scrisoare de intenție este însoțită de Curriculum Vitae.

Data

Semnătura